

C.12	Techniques de communication managériale
-------------	--

Formation en présentiel	2 jours
--------------------------------	----------------

▪ **OBJECTIFS**

Développer les techniques d'expression pour un meilleur management en situation : motiver et faire fonctionner les équipes ensemble, gérer les conflits, débriefer, débloquer les situations, responsabiliser
Développer ses forces dans la communication et s'appuyer sur des méthodes
Développer la capacité à prendre la parole en public

▪ **CONTENU :**

Utilisation de l'outil "Success Insight" et profil de management pour chaque auditeur :
Comprendre les différents types de management et adapter son style de management en fonction des contextes et maturités professionnelles des collaborateurs
Prendre la parole en public en s'appuyant sur les techniques verbales et non verbales adéquates, et en gérant son stress
Mises en situation

▪ **COMPETENCES ACQUISES :**

Savoir manager et dynamiser une équipe
Savoir identifier une typologie comportementale et s'y adapter afin de développer son impact managérial
Prendre la parole en public

▪ **LECTURES CONSEILLEES :**

Michelle Fayet, Jean-Denis Commeignes « Méthodes de communication écrite et orale »
Patrice Fabbart, « Révélez le manager qui est en vous »
Meryem Le Saget, « Le manager intuitif »

Intervenante : Adeline DENECE - Run&Sens Insight

C.13. Gestion des Ressources Humaines et Santé et sécurité au travail**Formation en présentiel****3 jours****OBJECTIFS :**

Analyser les enjeux RH d'une stratégie d'entreprise, et identifier l'ensemble des politiques RH à mettre en œuvre pour accompagner l'évolution d'une activité

CONTENU :

Les enjeux, l'organisation, et les métiers de la fonction « Gestion des Ressources Humaines », Le contrôle de gestion sociale, un processus clé pour le pilotage de l'entreprise, le développement des compétences, une démarche globale (gestion des compétences et des carrières, formation, recrutement) pour faire évoluer le collectif d'une organisation. Sécurité et santé au travail.

COMPETENCES ACQUISES PAR LES AUDITEURS :

S'approprier une méthodologie opérationnelle pour déployer une démarche RH professionnelle au sein de son organisation et pour déployer son propre changement au sein de son organisation.

LECTURES CONSEILLEES :

Vineet Nayar, Employees First, Customers Second: Turning conventional management upside Employés d'abord, Clients ensuite: comment inverser les règles du management

William T. Muhairwe, (2009), Making Public Enterprises Work: From Despair to Promise: A Turn Around Account, IWA, 416 p. ISBN: 9781843393245

Binayak Das, Ek Sonn Chan, Chea Visoth, Ganesh Pangare, and Robin Simpson, (2010) Sharing the Reform Process : Learning from the Phnom Penh Water Supply Authority (PPWSA), IUCN, Gland, Switzerland and Bangkok, Thailand and PPWSA, Phnom Penh, Cambodia -<http://data.iucn.org/dbtw-wpd/edocs/2010-046.pdf>

Joaquim Pocas Martins, (2012), Management of Change in Water Companies: Case Studies of Moving Fast from Bad to Good to Great, IWA, 200p. ISBN: 9781843391951

Intervenants : Lucie GASMI et Bruno RODALLEC - SUEZ